令和４年　　月　　日

全国中小企業団体中央会会長　殿

（共同申請の場合、幹事組合等を定めてください）

　　　　　　　　　　　　 　　　（幹事組合等） 組合等の名称

 代表者役職・氏名

 電話番号

　　　　（共同申請の場合、全ての申請者を記入） 組合等の名称

 代表者役職・氏名

 電話番号

令和４年度中小企業組合等課題対応支援事業

（中小企業組合等活路開拓事業（展示会等出展・開催））への

応募について

　標記の事業を実施いたしたく、下記のとおり関係書類を添えて応募します。

記

　　１．【様式１】組合等の概要 　　　　　　　　　１部

　　２．【様式２】事業計画書　　　　　　　　　　　１部

　　３．【様式３】経費明細表及び資金の調達方法　　１部

　　４．添付書類（（１）～（４）及び（７）（８）：各１部、（５）・（６）：各９部）

　　（１）定款（任意グループ：規約等）

　　（２）（直近）年度の事業報告書及び決算関係書類

（任意グループ：（直近）年度及び（直近前）年度の２年度分）

　　（３）（直近）年度の事業計画書及び収支予算書

（任意グループ：（直近）年度及び（直近前）年度の２年度分）

　　（４）組合員（構成員）名簿

　　（５）出展物のパンフレット等

　　（６）出展又は開催予定の展示会等のパンフレット等（前年・前回分可）

（７）【一般社団法人、一般財団法人、共同出資会社、任意グループ等のみ】

３者以上の中小企業者が出資等する中小企業者であって、その出資総額等の３分の２以上を中小企業者が出資等（一般財団法人にあっては設立に際して拠出された財産）したものであることであること等に関する証明書

（８）【都道府県中央会より交付を受けている場合のみ】

令和４年度中小企業組合等課題対応支援事業にかかる支援計画（推薦書）

【様式１】組合等の概要（共同申請の場合は、全ての申請者について作成。任意グループは法人番号記入不要）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．名称等 | 名称 |  |
| 法人番号 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| ２．所在地 | 〒 |
| ３．代表者 | 役職：　　　　　氏名： |
| ４．本事業の連絡担当者 | 役職：　　　　　氏名： |
| ５．電話番号（携帯推奨） |  |  ６．FAX番号 |  |
| ７．メールアドレス |  |
| ８．設立（組織結成）年月 | 　昭和・平成・令和　　年　　月 |
| ９．組合員等資格 |  |
| 10．組合等の主な事業 |  |
| 11．組合等の地区 | （定款記載のもの。一般社団法人、一般財団法人、共同出資会社、任意組織等は構成員が所在する都道府県名を列挙） |
| 12．組合員等数 | （連合会の場合は、その所属員企業数を併記）人（連合会：所属員企業数　　　　　　　社）※人には連合会の場合は会員組合等の数、それ以外の場合は組合員企業（個人事業主含む）の数または構成員企業（個人事業主含む）の数を記載してください。 |
| 13．組合員等数に占める中小企業者の数及び割合 | 　　　　人（　　　　％）※人には連合会の場合は会員組合等のうち組合員等の３分の２以上が中小企業である組合等の数、それ以外の場合は組合員企業（個人事業主含む）または構成員企業（個人事業主含む）のうち中小企業に該当する企業の数を記載してください。 |
| 14．出資（資本）金額 | 　　　　　　　　　　円 |
| 15．出資（資本）金額に占める中小企業者の出資（資本）割合 | （組合以外のみ記入）　　　　　　　　　　％ |
| 16．専従役職員数 | 役員　　人、職員　　人（うち中小企業組合士　　人） |
| 17．会計年度 | 　　　月～　　　月 |
| 18．本事業の応募にあたっての機関決定等　　 | （　）①総会または役員会において決定済（　）②①に該当しない会議体において決定済（　）③未決定 |
| 19．中小企業団体中央会への加入状況 | （　）①会員（　）②非会員（　）③その他［　　　　　　　　　］ |
| 20．過去５年以内に利用した全国中央会の補助事業名（テーマ）と実施年度実施年度（　　年度）　テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）実施年度（　　年度）　テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）実施年度（　　年度）　テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）実施年度（　　年度）　テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）実施年度（　　年度）　テーマ名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 21．法人化予定の有無（任意団体・グループ、ＬＬＰのみ記入）（　）①現在、法人化に向けて取組中（法人の種類…　　　　　　　　　　　　　）（　）②今後検討する（　）③予定なし |

【様式２】

**事　業　計　画　書**

**１．実施事業の概要**

（１）実施する内容に○を付けてください。

　　　（　）展示会等出展

　　　（　）展示会等開催

（２）事業テーマ名（３０文字以内）

|  |
| --- |
|  |

（３）事業目的及び概要（１５０文字以内）

|  |
| --- |
|  |

**２．事業取組みの動機、背景、将来像**

（１）組合等（業界を含む）の現状・課題、事業テーマを選定した理由、本事業実施の必要性、将来像等

①組合等・業界を取り巻く環境、組合等の共同事業の取組み状況、組合員等の経営実態の

現状・課題

|  |
| --- |
|  |

②事業テーマを選定した理由及び必要性（共同申請の場合は、その必要性及び推進体制）

|  |
| --- |
|  |

③将来像（ありたい姿、短期・中長期ビジョン等）

|  |
| --- |
|  |

（２）本事業に向けたこれまでの取組み内容及びその成果（過去に中小企業組合等活路開拓事業にて今回の事業テーマと関連する事業を実施した場合はその関連性）

|  |
| --- |
| ①本事業に向けたこれまでの取組み内容及びその成果（応募以前に本事業実施に向けて行った準備活動） |
| ②（３年以上連続して「出展・開催」に申請する場合）過去の事業成果と今回予定事業との関連性 |

（３）本事業について支援機関からの支援を受けている場合の支援内容　※支援がない場合は空欄

|  |  |
| --- | --- |
| 支援機関名 |  |
| 都道府県中央会よりこれまでの支援内容等が記載された支援計画（推薦書）の有無（いずれかに〇） | あり　　　　なし |
| （本事業に係る事前活動、事業実施期間等具体的な支援の内容、状況） |

**３．事業の内容**

（１）委員会の設置

１）本委員会の委員又は専門家の氏名等（予定）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委員区分 | 氏名 | 所属及び役職名 | 当委員会における役割等 |
| 専門家委員 |  |  |  |
| 専門家委員 |  |  |  |
| 業界側委員 |  |  |  |
| 業界側委員 |  |  |  |
| 外部専門家 |  |  |  |

２）ワーキング委員会の委員又は専門家の氏名等（予定）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委員区分 | 氏名 | 所属及び役職名 | 当委員会における役割等 |
| 専門家委員 |  |  |  |
| 専門家委員 |  |  |  |
| 業界側委員 |  |  |  |
| 業界側委員 |  |  |  |
| 外部専門家 |  |  |  |

（２）委員会開催計画

【本委員会】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開催回数 | 開催時期 | 開催場所 | 検討事項 |
| 第　回 |  |  |  |
| 第　回 |  |  |  |
| 第　回 |  |  |  |

【ワーキング委員会】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 回数 | 開催時期 | 開催場所 | 検討事項 |
| 第　回 |  |  |  |
| 第　回 |  |  |  |

【展示会等出展の場合】

（３）展示会等の概要及び選定理由

|  |  |
| --- | --- |
| １）展示会等の名称 |  |
| ２）開催期間 | 　　年　　月　　日～　　月　　日（　　日間） |
| ３）会場名／都市名 | ○○会館（都市名） |
| ４）主催者・共催者名 |  |
| ５）出展者数（前年・前回） |  |
| ６）来場者数（前年・前回） |  |
| ７）出展料又は小間代支払期限 | 　　年　　月　　日 |
| ８）使用小間数及び必要とする理由 | 計○小間（１小間あたり面積　　㎡）必要とする理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ９）上記展示会等選定理由 |  |
| 10）展示会出展に際して支援を受けている（予定を含む）又は関連のある機関・団体等の名称 |  |

【展示会等開催の場合】

（３）展示会等の概要

|  |  |
| --- | --- |
| １）展示会等の名称 |  |
| ２）開催期間 | 　　年　　月　　日～　　月　　日（　　日間） |
| ３）会場名／都市名 | ○○会館（都市名） |
| ４）開催規模 | ○㎡ |
| ５）対象（数） | バイヤー（〇〇名）　消費者（〇〇名） |
| ６）展示内容・方法 |  |
| ７）求評内容・方法 | 対面形式により、○○に関する意識調査を実施（対象：　　名、目標回収率：　％） |
| ８）派遣員数 | 専門家委員〇人、業界側委員○人、組合員（業界側委員以外）○名、事務局○人 |
| ９）展示会開催に際して支援を受けている（予定を含む）又は関連のある機関・団体等の名称 |  |

（４）出展物の概要等

［参加構成員数：○社、出展物数合計：○品］

【応募時点で商品化されている出展物：○品】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 出展物名（出品構成員名） | 出展物の内容・特徴（数量） | 商品化時期 |
|  |  | 年　　月 |
|  |  | 年　　月 |
|  |  | 年　　月 |

【応募時点で商品化されていない出展物：○品】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 出展物名（出品構成員名） | 出展物の内容・特徴（数量）、応募時点での商品化状況、出展時点での商品化状況見込み | 商品化予定時期 |
|  | 《出展物の内容・特徴（数量）） | 年　　月 |
| 《応募時点での商品化状況）》（１）試作中（　）（２）試作完了（　）（３）その他（　）（具体的内容:　　　　　　） |
| 《出展時点での商品化状況見込み》（１）試作完了（　）（２）商品化（　）（３）その他（　）（具体的内容:　　　　　　　） |
|  | 《出展物の内容・特徴（数量）） | 年　　月 |
| 《応募時点での商品化状況）》（１）試作中（　）（２）試作完了（　）（３）その他（　）（具体的内容:　　　　　　） |
| 《出展時点での商品化状況見込み》（１）試作完了（　）（２）商品化（　）（３）その他（　）（具体的内容:　　　　　　　） |

（５）出展物の展示・集客・求評実施方法等

|  |  |
| --- | --- |
| １）展示・集客・求評方法 | （展示方法）（集客方法）（求評方法） |
| ２）求評対象（数） | （対象）（ブース来訪者見込）（アンケート調査対象） |
| ３）体制等 | 体制（具体的に）：専門家委員○名、業界側委員○名、組合員（業界側委員以外）○名、事務局○名（計○名） |
| （海外に出展する時のみ）４）海外展示会出展の必要性、役割 | １）必要性２）氏名・役割

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 役割 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |

**４．成果報告書の作成**

成果報告書の配布先・部数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配布先 | 件数 | 部数／件 | 小計（部） |
| 組合員等 |  |  |  |
| 委　員　 |  |  |  |
| 関係機関　 |  |  |  |
| ○○県中小企業団体中央会 | １ | １ | １ |
| 全国中小企業団体中央会　 | １ | ３ | ３ |
| 保管・予備　 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

**５．期待される成果、実現体制等の内容**

共同申請の場合は、幹事組合等及び共同申請者の期待される成果をそれぞれ作成。なお、事業実施後の対象期間は、いずれも４月～翌年３月までの１年間とする。

（１）本事業実施による定性的成果目標

|  |  |
| --- | --- |
| （１年後）令和５年４月～令和６年３月 |  |
| （２年後）令和６年４月～令和７年３月 |  |
| （３年後）令和７年４月～令和８年３月 |  |
| （４年目以降）令和８年４月～ |  |

（２）本事業実施による定量的数値目標

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指標項目 | 利活用対象 | 数値の推移 |
| 構成員等（利活用率）と組合等の別 | 現状 | １年後（令和５年４月～令和６年３月） | ２年後（令和６年４月～令和７年３月） | ３年後（令和７年４月～令和８年３月） |
| ⅰ売上高の増加（内容）○○（単位）〇〇 | （　）構成員等（　　％）（　）組合等 |  |  |  |  |
| ⅱコストの削減（内容）○○（単位）〇〇 | （　）構成員等（　　％）（　）組合等 |  |  |  |  |
| ⅲ付加価値額等 | 付加価値額（単位）千円 | （　）構成員等（　　％）（　）組合等 |  |  |  |  |
| １人あたりの付加価値額（単位）千円 |  |  |  |  |
| 営業利益（単位）千円 |  |  |  |  |
| ⅳ任意設定指標（内容）（単位） | （　）構成員等（　　％）（　）組合等 |  |  |  |  |
| 任意設定指標の設定理由 |

（３）上記（２）で記入した定量的数値目標の算出根拠

|  |  |
| --- | --- |
| ⅰコストの削減 |  |
| ⅱ売上高の増加 |  |
| ⅲ付加価値額等 |  |
| ⅳ任意設定指標 |  |

（４）成果目標を達成するための運用計画・体制

|  |  |
| --- | --- |
| １年後 |  |
| ２年後 |  |
| ３年後 |  |
| ４年目以降 |  |

【様式３】

**経費明細表及び資金の調達方法**

**１．経費明細表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象経費の区分 | (A)予算額(円）(消費税等込み) | 積　算　内　訳(消費税等込み） | (B)予算額(円)(消費税等抜き) | (C)補助金申請予定額(円)(消費税等抜き) |
| 展示会等出展・開催 |
| 委員手当 |  |  |  |  |
| 委員旅費 |  |  |  |  |
| 専門家旅費 |  |  |  |  |
| 調査旅費 |  |  |  |  |
| 職員等旅費 |  |  |  |  |
| 会議費 |  |  |  |  |
| 資料費 |  |  |  |  |
| 会場借料 |  |  |  |  |
| 雑役務費 |  |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |  |
| 経費合計 |  | （経費合計に占める委託費・外注費の割合：○○％） |  |  |

補助金申請予定額（消費税等抜き）　　　金　　　　　　　　円

**２．資金の調達方法**

（１）補助事業に要する経費調達内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区 分 | 補助事業に要する経費(円)（消費税等抜き） | 資金の調達先 |
| 補助金申請予定額 |  | ※（２）に内訳を記入 |
| 自己負担額 |  |  |
|  | 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計額 |  |  |

（２）補助金申請予定額に相当する額の手当方法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　分 | 補助金相当額（円）（消費税等抜き） | 資金の調達先 |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計額 |  |  |

（別紙）

外　注　費　等　概　算　書

（委託費、集計費、会場設営費、広告宣伝費）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 外注する費用 | 外注業務の内容 | 金額（円）（消費税等込み） | 積　算　内　訳（消費税等込み） |
| 委託費 | ○○の調査・分析（○○作業）　　（○○作業） | 計○○円（○○円）（○○円）　　　 | ＠単価×工数＠単価×工数 |
| 集計費 | アンケートの集計（○○作業）（○○作業） | 計○○円（○○円）（○○円） | ＠○○×○○＠○○×○○ |
| 広告宣伝費 | パンフレットの印刷 | 　計○○円 | ＠○○×○○ |