　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

○　○　○　○　殿

○○協同組合

理事長　○　○　○　○

委員ご就任のお願いならびに委員会（第○回）の開催について

（例文）

　このたび、全国中小企業団体中央会補助事業であります、令和５年度中小企業組合等課題対応支援事業（連合会（全国組合）等研修事業）委員会の委員にご就任をお願い申し上げるとともに、下記のとおり第１回委員会へのご出席をお願いいたしたく存じますので、ご高諾賜りますようお願い申し上げます。

　なお、ご高諾の際は、別添就任承諾書を本組合宛ご返信くださいますようお願いします。

記

１．委員会名　　連合会（全国組合）等研修事業　第○回委員会

２．日　　時　　令和○○年○○月○○日　○○時～○○時

３．場　　所　　○○会館○○会議室

４．協議事項

　　　①　○○について

　　　②　○○の確認について

　　　③　○○の決定について

５．その他留意事項

（１）謝金及び本組合において旅費計算ソフトウェアにより算出した旅費は、後日指定口座に振込みにてお支払いいたします。

（２）旅費のお支払いについては、宿泊する場合は「宿泊領収書」、航空便を使用する場合は、「航空賃領収書」及び「搭乗を証する書面」が必要となりますので、必ず保管いただき、本組合にご提出ください。

（３）旅行会社等のパッケージ商品ご利用の場合は、別途書類が必要となります。事前に本組合にお知らせください。